

Címzett: Feladó: dr. Korossy Emese

Vállalat:	Osztály:	Beszerzési Osztály
Fax:	Ügyintéző:	Höcher Krisztina Tel.: (+36 1) 465-2606 E-mail: krisztina.hocher@vizmuvek.hu
Tel.:	Dátum:	2017. augusztus 23.
Tárgy:	<b>Résztvételi felhívás BSZ-248 /2017</b>	Lapok száma: 7

Ha az üzenet nem teljes, vagy nem olvasható kérjük hívja / If the following pages are incomplete please call: (36-1)465-2606

## R É S Z V É T E L I F E L H Í V Á S

### Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez

#### I.) Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe

Fővárosi Vízművek Zrt., 1134 Budapest, Váci út 23-27., *nevében és képviselőjében eljár: dr. Korossy Emese osztályvezető*, Telefon: (+36 1) 465-2606, E-mail: krisztina.hocher@vizmuvek.hu, kozbeszerzes@vizmuvek.hu

További információ **kizárólag** írásban (telefaxon vagy e-mailben) kérhető az Ajánlatkérőtől a fent megadott elérhetőségeken.

\*\*\*\*\*

#### II.) Eljárásra vonatkozó adatok

**II.1.) Az eljárás megnevezése:** Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez

**II.2.) Az eljárás fajtája és jogcíme:** belső szabályzat szerinti nyílt versenyeljárás tárgyalás nélkül, szolgáltatás-megrendelés

Ajánlatkérő jelen dokumentációban meghatározott feltételek szerint kíván a részvételre jelentkezőkkel keretmegállapodást kötni, melynek célja, hogy a keretmegállapodás alapján lefolytatandó versenyeztetési eljárásokban részvételre jogosult gazdasági szereplőket előre kiválassza.

### II.3.) A beszerzés tárgya, mennyisége:

Jelen eljárás eredményeképpen Ajánlatkérő 24 hónapos határozott időtartamra keretmegállapodást köt forgalomtechnikai tervek készítésére. Az elkészítendő tervek száma kb. 40 db/év

**Ajánlatkérő a keretmegállapodást valamennyi, az alkalmasság feltételeinek megfelelő jelentkezővel megkötöti.**

A keretmegállapodás alapján az egyes adott munkák megvalósítására verseny újraindítás eredményeként választja ki azt az ajánlattevőt, akivel az adott munkára vonatkozó egyedi vállalkozási szerződést megkötöti.

A verseny újraindítása során Ajánlatkérő a keretmegállapodást kötött összes ajánlattevőnek egyidejűleg írásban ajánlattételi felhívást küld. Más ajánlattevőt az eljárásba nem lehet bevonni.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban ismerteti a konkrét feladat elvégzéséhez szükséges információkat, az ajánlattételi határidőt, a benyújtás címét, a felbontás helyét, az ajánlattételhez szükséges iratmintákat, az ajánlati kötöttség időtartamát, az értékelési szempontokat és módszereket.

A verseny újraindítás alkalmával Ajánlatkérő előreláthatólag az ajánlati árat, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó vállalási határidőt értékeli. Az értékelési szempontok súlyozása az egyes versenyek újraindítása során eltérhet, tekintettel adott feladatnál azok fontosságára. A tényleges és pontos feltételeket a konkrét eljárások fogják tartalmazni.

Ajánlatkérő a versenyeljárást saját nevében folytatja le.

### II.4.) A szerződés meghatározása, időtartama vagy a teljesítés határideje:

Ajánlatkérő 24 hónapos határozott időtartamra kíván keretmegállapodást kötni az alkalmasnak ítélt részvételi jelentkezőkkel.

Ajánlatkérő jelen eljárásban **szerződés**tervezetet készített, amelyet jelen részvételi felhívás mellékleteként bocsát a jelentkezők rendelkezésére. **Amennyiben Jelentkezőknek a rendelkezésre bocsátott szerződés tervezettel kapcsolatban kérdése, észrevétele van, úgy azt az I.) pontban írt elérhetőségen jelezheti az Ajánlatkérő felé kiegészítő tájékoztatás kérés keretében.**

**Amennyiben Jelentkező a részvételi jelentkezésében a szerződés- tervezethez kapcsolódóan véleményeltérést, vagy további észrevételt tesz, az a jelentkezés érvénytelenségét eredményezi.**

### II.5.) Teljesítés helye: Ajánlatkérő székhelyén (1134 Budapest, Váci út 23-27.)

II.7.) A részvételi jelentkezés nyelve magyar, a jelentkezés magyar nyelven kívüli nyelven nem nyújtható be. Jelentkezőnek a részvételi jelentkezéséhez csatolandó minden dokumentumot, iratot magyar nyelven kell benyújtania. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt legalább annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a jelentkező képviselőjére jogosult személy írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal nyilatkozik arról, hogy a fordítás mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő a részvételi jelentkezések bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért a jelentkező a felelős.

### II.8.) Tárgyalás lefolytatására vonatkozó információk

Ajánlatkérő a jelen verseny eljárásban **nem fog** tárgyalást tartani.

\*\*\*\*\*

### III.) Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlatkérő **konzultációt, helyszíni bejárást nem tart.**

A Jelentkező a megalapozott részvételi jelentkezéshez – az I.) pont alatt megadott e-mailben – kiegészítő (*értelmező*) tájékoztatást kérhet írásban legkésőbb az részvételi határidő lejáratát megelőző 3. nap 00:00 óráig. Ajánlatkérőnek úgy kell a válaszát megadnia, hogy Jelentkezőnek legalább munkanapon 24 óra rendelkezésére álljon a megküldött válasz feldolgozására, egyéb esetben az részvételi határidőt el kell halasztani.

\*\*\*\*\*

## IV.) Részvételi feltételek

### IV.1.) Kizáró okok

**K.1.** Ajánlatkérő előírja, hogy jelen eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, akivel szemben az alábbi kizáró okok bármelyike fenn áll:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét, adószámát felfüggesztették;

3. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

4. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyezteti;

5. esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára az eljárásban, vagy akit korábbi versenyeljárásából ebből az okból az ajánlatkérő kizárt.

### Igazolási mód:

**K.Ig.1.** Az részvételre jelentkező köteles **nyilatkozni** arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

**K.Ig.2.** Az előírt kizáró okok fenn nem állását az **Ajánlatkérő is ellenőrizheti** az eljárás során az ingyenesen, elektronikusan, magyar nyelven rendelkezésére álló nyilvános adatbázisokból, továbbá a K.1. 4. és 5. pontja alatti kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő a teljes eljárás során vizsgálja.

**K.Ig.3.** A kizáró okok tekintetében becsatolt nyilatkozatoknak, esetleges igazolásoknak a jelen részvételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lennie.

### IV.2.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

**M.1.** Részvételre jelentkezőnek jelentkezéséhez csatolnia kell a jelen részvételi felhívás megküldését megelőző **36 hónapon** belül teljesített **Budapest közigazgatási határán belüli útszakaszra vonatkozó forgalomtechnikai terv készítéséről szóló** referencianyilatkozatot vagy referenciaigazolást. Elegendő az alkalmassági minimumkövetelmény igazolásához szükséges mennyiségű referenciamunka ismertetése a jelentkezésben.

A referencianyilatkozatnak / referenciaigazolásnak minimálisan az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (*székhelye/lakcíme*);
- kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (*cím, telefonszám, e-mail cím*);
- a referencia tárgyának ismertetése;
- a teljesítés ideje (*év – hó – nap bontásban*);
- ellenszolgáltatás összege (*HUF-ban kifejezve, amennyiben a szerződés kifizetésének pénzneme nem HUF, úgy a teljesítés napján érvényes MNB középárfolyamon számított HUF érték*);
- utalás a szerződésnek és az előírásoknak megfelelő teljesítésre.

**M.2.** Alkalmasság igazolása az alábbi dokumentumokkal:

1. A teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) összefoglaló ismertetését tartalmazó részvételi jelentkezői nyilatkozat.
2. Az adott szakember aláírását is tartalmazó szakmai önéletrajz, mely tartalmazza a szakember Mérnöki Kamarai tagsági száma
3. Szakember végzettségét igazoló dokumentum,

A csatolandó dokumentumok nyilatkozatmintáit az iratmintacsomag tartalmazza.

#### **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

**M.1.** Részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére műszaki és szakmai szempontból alkalmasnak akkor minősül, ha rendelkezik a részvételi felhívás megküldését megelőző **36 hónapban** összességében legalább öt azaz 5 db, **Budapest közigazgatási határán belüli útszakaszra vonatkozó forgalomtechnikai terv készítéséről** szóló a szerződésnek és az előírásoknak megfelelően teljesített referenciamunkával.

**M.2.:** Részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére műszaki és szakmai szempontból alkalmasnak akkor minősül, ha rendelkezik legalább egy fő felsőfokú végzettségű, aktív Mérnöki Kamarai tagsággal rendelkező, K-ÉK tervezői jogosultsággal bíró teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel.

#### **IV.4.) Hiánypótlás lehetősége**

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást valamennyi részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítja.

\*\*\*\*\*

#### **V.) Egyéb feltételek**

##### **V.1.) A szerződéskötés feltétele a számlaképesség.**

**V.2.)** A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia szükséges a jelen felhíváshoz mellékelt **adatlapot** és **nyilatkozatokat** kitöltve és cégszerűen aláírva.

##### **V.3.) Részvételre jelentkező a teljesítéshez alvállalkozót nem vonhat be.**

**V.4.)** A részvételi jelentkezés összeállításának és benyújtásának valamennyi felmerülő költségét Jelentkező viseli, semmilyen költségtérítésre nem jogosult Ajánlatkérőtől.

##### **V.5.) Ajánlati kötöttség időtartama: részvételi határidő lejártától számított 90 naptári nap.**

**V.6.)** A jelentkezéshez csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján a részvételi jelentkezést (*a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumokat*) jelentkezőként aláíró személy(ek) érvényes **alírási címpéldánya(i)t** (*alírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát*). Amennyiben a részvételi jelentkező vagy egyéb gazdasági szereplő szervezet képviseletére (*cégjegyzésére*) jogosult személy az eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviseleti joggal ruházza fel, az ajánlathoz csatolni kell a mindkét fél által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást**. A meghatalmazással összefüggésben Ajánlatkérő felhívja Jelentkezők figyelmét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:116. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében „A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.”

##### **V.7.) Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a versenyeljárást eljárást indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.**

\*\*\*\*\*

#### **VI.) A részvételi jelentkezések értékelésének szempontja**

Ajánlatkérő valamennyi, az alkalmassági szempontoknak megfelelő, azt igazolni képes jelentkezővel a keretmegállapodást megkötöti.

\*\*\*\*\*

#### **VII.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**

A keretmegállapodás alapján megkötendő egyedi tervezési szerződések ellenszolgáltatásának kiegyenlítése során az Ajánlattevő az igazolt, tényleges teljesítés megtörténte után jogosult számla benyújtására. Az Ajánlattevő a számla mellé köteles csatolni az Ajánlatkérő által elfogadott és aláírt teljesítési igazolást. Az Ajánlattevő a számlát köteles az Ajánlatkérő által kért részletezéssel kiállítani.

Felek az ellenszolgáltatás kiegyenlítése során a **Ptk. 6:130. § (1)** bekezdésében foglaltak szerint járnak el, azaz az Ajánlattevő számláját/számláit az Ajánlatkérő a számla/számlák kézhezvételétől számított **30 (harminc) naptári napon** belül teljesíti banki átutalással.

Ajánlatkérő a teljesítés ellenértékét saját forrásból teljesíti. Az részvételi jelentkezés, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (*HUF*).

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő részteljesítést nem fogad el.

Nyertes ajánlattevő előteljesítésre jogosult.

\*\*\*\*\*

#### VIII.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

**Késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér** a jelen részvételi felhíváshoz mellékelt szerződés-tervezetben foglaltak szerint.

\*\*\*\*\*

#### IX.) Részvételi jelentkezéssel kapcsolatos információk:

##### IX.1.) A részvételi jelentkezések benyújtása

A részvételi jelentkezések személyes benyújtására a Fővárosi Vízművek Zrt. Üzemviteli Központ (Magyarország, 1134 Budapest, Váci út 23-27., VII. emelet 702 számú iroda) címen munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 9.00-15.00 óráig, pénteken 9.00-14.00 óráig, illetve **az részvételi határidő napján** 9.00 órától az részvételi határidő lejártáig van lehetőség. A részvételi jelentkezés átvételéről Ajánlatkérő jelen levő képviselője átadás-átvételi elismervényt ad.

**A személyes vagy postai úton történő beadáson kívül a részvételi jelentkezések más módon történő benyújtására (elektronikus úton, faxon) nincsen lehetőség.**

##### IX.2.) A részvételi jelentkezések formai követelményei

- A részvételi jelentkezést magyar nyelven, **1 db papíralapú** nyomtatott példányban (*eredeti példány*) és a papíralapú példánnyal mindenben megegyező **1 db elektronikus**, szkennelt változatban (*az elektronikus példányt CD/DVD adathordozóra mentve*) kell benyújtani. A papíralapú és az elektronikus példány közötti eltérés esetén a papíralapú példány tartalma a mérvadó. A részvételi jelentkezés papír alapú példányát roncsolásmentesen, nem bontható módon, zsinórral, lapozhatóan kell összefűzni.
- A részvételi jelentkezés eredeti példányán az írott oldalakat folyamatos sorszámozással kell ellátni. Az részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként 1-gyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (*ha vannak*) nem kell, de lehet számozni.
- A részvételi jelentkezésnek tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak. A tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható legyen.
- Az részvételi jelentkezést zárt csomagolásban (*borítékban*) kell az **IX.1.)** pontban rögzített helyre benyújtani.

*A borítékra rá kell írni*

#### **RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS**

**az ajánlatkérő nevét, székhelyét,**

**a jelentkező nevét, székhelyét, valamint**

**Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez**

**Az részvételi – 2017. szeptember 29. 12:00 - határidő lejártá előtt felbontani tilos!**

- Az részvételi jelentkezésben lévő minden dokumentumot (*nyilatkozatot*) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

- f) Az részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – az részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.
- g) A teljes részvételi jelentkezés szkennelt változatát CD-n/DVD-n jelszó nélkül olvasható, de nem módosíthatóan (pl: pdf.) formátumban, valamint amennyiben excel formátumú dokumentum szerepel az részvételi jelentkezésben, úgy azt szerkeszthető formában elektronikusan is be kell a részvételi jelentkezés részeként nyújtani.

**IX.3.)** Azok a részvételi jelentkezések kerülnek felbontásra, amelyek sérülésmentes csomagolásban, közvetlenül, vagy postai úton, a részvételi határidő lejártáig, a részvételi jelentkezések benyújtásának helyére beérkeztek. Amennyiben a postai úton feladott részvételi jelentkezések az részvételi határidőt követően érkeznek be, az a jelentkező kockázatának minősül. A részvételi jelentkezések felbontását az részvételi határidő lejártának időpontjában kezdi meg Ajánlatkérő.

**IX.4.)** Ajánlatkérő az eljárás lefolytatása során esélyegyenlőséget biztosít részvételi jelentkezők részére.

\*\*\*\*\*

## **X. Részvételi jelentkezés tartalma**

**X.1.) Az igazolások, nyilatkozatok a jelen felhívásban meghatározottak szerint csatolandóak. Valamennyi nyilatkozat és igazolás cégszerűen aláírva csatolandó. A részvételi jelentkezésben csatolt nyilatkozatok kelte nem lehet régebbi, mint a részvételi felhívás megküldésének dátuma (felhívás XI.) pontjában rögzített dátum)!**

**X.2.) A részvételi jelentkezésnek kötelezően tartalmazni kell különösen az alábbi dokumentumokat:**

- Tartalomjegyzék (*oldalszámozást is magában foglalva*)
- Nyilatkozat a felhívás, valamint a szerződés-tervezetben foglaltak elfogadásáról
- Részvételi jelentkező adatait tartalmazó adatlap
- Nyilatkozat felhívásban előírt kizáró okokról
- Meghatalmazás (amennyiben releváns)
- Referencia nyilatkozat műszaki illetve szakmai alkalmasság tekintetében
- Nyilatkozat a bevonnai kívánt szakemberekről
- Szakember aláírását is tartalmazó szakmai önéletrajz, mely tartalmazza a szakember Mérnöki Kamarai tagsági száma
- Szakember végzettségét igazoló dokumentum,
- Aláírási címpéldány

\*\*\*\*\*

## **XI.) Eljárás időbeli ütemezése:**

**XI.1.) A részvételi jelentkezés benyújtásának határideje: 2017. szeptember 29. 12:00 óra**

**XI.2.) Részvételi jelentkezés benyújtásának címe:** Budapest XIII., Váci út 23-27. Fővárosi Vízművek Zrt. 702. számú iroda

**XI.3.) A részvételi jelentkezések felbontásának időpontja: 2017. szeptember 29. 12:00 óra**

A jelentkezések felbontásának helye: Budapest XIII., Váci út 23-27. Fővárosi Vízművek Zrt. Központi Irodaház, 707. számú tárgyaló

**XI.4.) A részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosultak:** A részvételi jelentkezések bontása korlátozottan nyilvános: azon az ajánlatkérő és a jelentkezők képviselői vehetnek részt.

**XI.5.) Az eljárás eredményéről szóló döntés megküldésének eljárás indításakor tervezett napja: 2017. október 16.**

**XI.6.) A szerződéskötés eljárás megindításakor tervezett időpontja: 2017. október 20.**

**XI.7.)** Ajánlatkérő 2017. december 31-ig csak azokat a keretmegállapodottakat kéri fel a verseny újranyitása során ajánlattételre, akik XI.1.) pont szerinti időpontig benyújtották részvételi jelentkezésüket és a felhívásban foglalt feltételeknek megfelelnek.

Azonban a részvételi jelentkezés lehetőségét 2018. december 31-ig folyamatosan lehetővé teszi az érdeklődő gazdasági szereplők számára.

A XI.1) pont szerinti határidő után beérkezett részvételi jelentkezéseket legkésőbb a beérkezést követő három hónapon belül elbírálja és a minimum követelményeknek megfelelő jelentkezőkkel a keretmegállapodást megkötöti, majd az azt követően indult verseny újraindítások alkalmával ajánlattételre felkéri.

**Részvételi felhívás közzétételének (azaz az eljárás megindításának) napja: 2017. augusztus 23.**

Üdvözlettel:

.....

dr. Korossy Emese  
beszerzési osztályvezető

**Mellékletek:**

- 1. számú melléklet: Iratminták
- 2. számú melléklet: Szerződés-tervezet

## NYILATKOZAT

Alulírott ....., mint a(z) .....  
(székhely: .....) részvételre jelentkező cégjegyzésre jogosult képviselője – a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1134 Budapest, Váci út 23-27., nevében és képviselőjében eljár: Beszerzési osztály) Ajánlatkérő által indított „**Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkorai szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez**” tárgyában indított belső szabályzat szerinti versenyeztetési eljárásában nyilatkozom, hogy a **részvételi felhívásban és dokumentációban – illetve az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok)ban - foglalt valamennyi feltételt, beleértve a rendelkezésre bocsátott szerződés-tervezetet is, megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal **elfogadjuk, továbbá – részvételi jelentkezésünk érvényessége esetén – vállaljuk a szerződés megkötését.****

Kijelentem, hogy részvételi jelentkezésünket a részvételi felhívásban rögzített **ajánlati kötöttség időtartama alatt fenntartom**, az kötelező ránk nézve és bármikor elfogadható ezen időszak lejártá előtt.

....., 2017. ....hó.....nap

.....  
Részvételi jelentkező cégszerű aláírása



**RÉSZVÉTELI JELENTKEZŐ ADATAIT TARTALMAZÓ ADATLAP**

<b>RÉSZVÉTELI JELENTKEZŐ</b>	
Neve:	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Fax-száma:	
E-mail:	
WEB lap:	
Adószám:	
Cégjegyzékszám:	
Számlavezető pénzügyintézet neve, bankszámlaszám:	
Képviselőre jogosult neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Fax-száma: E-mail:	
Jelen versenyeljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy: Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Fax-száma: E-mail:	

....., 2017. ....hó.....nap

.....  
Részvételi jelentkező cégszerű aláírása

## **NYILATKOZAT A FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT KIZÁRÓ OKOKRÓL**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
(székhely: .....) részvételre jelentkező cégjegyzésre jogosult képviselője a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1134 Budapest, Váci út 23-27., nevében és képviselőjében eljár: Beszerzési osztály) Ajánlatkérő által indított „**Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez**” tárgyában indított belső szabályzat szerinti versenyeztetési eljárásában nyilatkozom, hogy az általam képviselt részvételi jelentkezővel szemben nem állnak fenn a részvételi felhívásban előírt kizáró okok, amely szerint nem lehet részvételi jelentkező, aki:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét, adószámát felfüggesztették;
3. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
4. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyeztet;
5. esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára az eljárásban, vagy akit korábbi versenyeljárásából ebből az okból az ajánlatkérő kizárt.

....., 2017..... hó ..... nap

.....

Részvételi jelentkező cégszerű aláírása

### **Megjegyzés:**

A nyilatkozat kelte nem lehet régebbi, mint a részvételi felhívás megküldésének dátuma (felhívás XI.) pontjában rögzített dátum).

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott ..... mint a(z) .....  
(székhely: .....) részvételi jelentkező cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom ..... –t a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1134 Budapest, Váci út 23-27., nevében és képviseletében eljár: Beszerzési osztály) ajánlatkérő által indított „**Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez**” tárgyú versenyeljárásban az alábbiakra:

- jelen versenyeljárásában való képviseletemre és a részvételi jelentkezés részét képező iratok nevében történő aláírására \*
- információk megadására, jognyilatkozat megtételére és kötelezettségek vállalására \*
- a szerződés megkötésére, amelyet részvételi jelentkező jelen meghatalmazás aláírásával magára nézve kötelezőnek ismer el\*
- .....\*

(\* a jogosultságok körét kérjük értelemszerűen kibővíteni / leszűkíteni / pontosítani)

Meghatalmazó kötelezőnek ismer el a Részvételi jelentkezőre vonatkozó, Meghatalmazott által tett mindennemű nyilatkozatot.

....., 2017. .... hó ..... nap

.....

.....

**Meghatalmazó**

**Meghatalmazott**

cégszerű aláírás

aláírás

Előttünk, mint tanuk előtt:

Aláírás: .....	Aláírás: .....
Név:	Név:
Lakóhely:	Lakóhely:
Szig. szám:	Szig. szám:

### **Megjegyzés:**

*Ha a részvételi jelentkezésnél meghatalmazott jár el, a vonatkozó Meghatalmazást mellékelni kell!*

*A nyilatkozat kelte nem lehet régebbi, mint az részvételi felhívás megküldésének dátuma (felhívás XI.) pontjában rögzített dátum).*

**REFERENCIA NYILATKOZAT**  
**MŰSZAKI ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG TEKINTETÉBEN**

A Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1134 Budapest, Váci út 23-27.) indított „**Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez**” tárgyában indított belső szabályzat szerinti versenyeztetési eljárásában az alábbi nyilatkozatot teszem.

Alulírott ..... mint a(z) .....(székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy vállalkozásunk a beszerzés tárgyra (**Budapest közigazgatási határán belüli útszakaszra vonatkozó forgalomtechnikai terv készítése**) vonatkozó következőben felsorolt munkákat teljesítette a **Részvételi felhívás IV.2.) M1.) műszaki alkalmassági** pontjában meghatározottak szerint.

A szerződés tárgya és ennek körében végzett tevékenységek felsorolása	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft-ban)	Szerződés szerinti mennyiség	Teljesítés ideje (év-hó-nap bontásban, -tól -ig)	Saját teljesítés aránya %-ban	A szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartójának neve és elérhetősége cím, telefonszám és/vagy e-mail cím

Nyilatkozom, hogy a fent felsorolt teljesítések az előírásoknak és a szerződéseknek megfelelően történtek.

....., 2017. ....hó.....nap

.....  
Részvételi jelentkező cégszerű aláírása

## NYILATKOZAT A BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREKRŐL

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: .....) részvételi jelentkező cégjegyzésre jogosult képviselője a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1134 Budapest, Váci út 23-27., nevében és képviseletében eljár: Beszerzési osztály) Ajánlatkérő által indított „**Keretmegállapodás forgalomtechnikai tervek készítésére a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez**” tárgyában indított belső szabályzat szerinti versenyeztetési eljárásában nyilatkozom, hogy amennyiben jelentkezésünk érvényes, keretmegállapodott ajánlattevőként az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni a teljesítés során:

Szakember neve	Mérnök Kamarai tagsági száma	Szakember végzettsége	Szakmai tapasztalata (évszámban meghatározva)

(a sorok száma igény szerint bővíthető)

A bemutatott szakemberek megfelelnek a részvételi felhívás IV.2.) M.2. pontjában foglalt alkalmassági követelményeknek, melynek igazolása érdekében csatoltuk a szakemberek önéletrajzát, valamint képzettségüket/végzettségüket igazoló dokumentumok másolatát.

....., 2017. ....hó.....nap

.....

Részvételi jelentkező cégszerű aláírása

## SZERZŐDÉS-TERVEZET

### TERVEZÉSI KERETMÉGÁLLAPODÁS

amely létrejött a Fővárosi Vízművek Zrt. által lefolytatott versenyeztetés eredményeként

egyrésről a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.)** (székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.; cégjegyzékszám: 01-10-042451; adószám: 10898824-2-44; képviseli: ..... és ..... [a mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott értékhatár szerint]) mint megrendelő, a továbbiakban mint a „Megrendelő”,

[gazdálkodó szervezettel kötött szerződés esetén] másrésről a(z) ..... (székhely: .....; cégjegyzékszám: .....; adószám: .....; képviseli: .....) mint tervező, a továbbiakban mint a „Tervező”

[magánszeméllyel kötött szerződés esetén] másrésről ..... (lakcím: ...; sz.ig.sz.: ...; adóazonosító jel: ...) mint tervező, a továbbiakban mint a „Tervező”

– a Megrendelő és a Tervező a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél”, vagy együttes említés esetén a „Felek” – között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

#### 1./ A szerződés tárgya

- 1.1. A szerződés tárgya **Forgalomtechnikai tervek készítése a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgálati területén történő munkavégzésekhez.**
- 1.2. A Megrendelő a jelen tervezési keretmegállapodásban és annak mellékleteiben (a továbbiakban mint a „Keretmegállapodás”), továbbá a Keretmegállapodásban meghatározott összeghatáron belül a Keretmegállapodás mellékletében rögzített formában és tartalommal létrejövő egyedi tervezési szerződésekben (a továbbiakban mint az „Egyedi Tervezési Szerződések”) foglaltak, továbbá a Megrendelő igényei szerint megrendeli, a Tervező pedig elvállalja az Egyedi Tervezési Szerződésekben meghatározott forgalomtechnikai tervek elkészítését, ennek eredményeként a forgalomtechnikai tervdokumentáció előállítását és a kapcsolódó feladatok elvégzését.
- 1.3. A Tervező feladatai – amelyet részletesen az Egyedi Tervezési Szerződések mellékletét képező Tervezői feladatleírás tartalmaz – különösen:
  - 1.3.1. teljes körű forgalomtechnikai tervdokumentáció elkészítése valamennyi tervfázisra vonatkozóan és az összes szakágra kiterjedően, árazatlan költségvetés kiírással együtt;
  - 1.3.2. műszaki előkészítés, a Megrendelő által szolgáltatott alapadatokon (az Egyedi Tervezési Szerződések melléklete) felül a tervezéshez szükséges további adatok beszerzése, esetlegesen szükségessé váló forgalomszámlálás elvégzése;
  - 1.3.3. területileg illetékes közútközlekedéssel, a főváros területén a Budapest Közút Zrt.-vel, érintett közösségi közlekedés szolgáltatókkal kapcsolatos ügyintézés, konzultáció lefolytatása, nyilatkozataik, engedélyeik megszerzése a Megrendelő részére;
  - 1.3.4. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a lejáró jóváhagyást Megrendelő jelzésére maximum egyszer jelen szerződés keretében meghosszabbítja.
  - 1.3.5. a kivitelezés elősegítése érdekében szükség esetén tervismertetés és Tervező, vagy Megrendelő kezdeményezésére tervezői művezetés valamennyi szakág részéről;
- 1.4. A jelen keretmegállapodással a Megrendelő megrendeli, Tervező pedig elvállalja az 1.2. pont szerinti munkáknak a keretmegállapodás időtartama alatti elvégzését.
- 1.5. A keretmegállapodás alapján a konkrét munkákra vonatkozó egyedi tervezési szerződés megkötésére Megrendelő Beszerzési szabályzatának hatálya alá tartozó, a verseny újranyitásával induló eljárás (a továbbiakban: a keretmegállapodás alapján lefolytatott eljárás) eredményeképpen kerül sor.

Megrendelő a vállalási ár és a vállalási határidő értékelési szempontokat alkalmazza a keretmegállapodás alapján lefolytatott eljárásokban. Megrendelő az értékelési szempontok súlyszámát az egyes keretmegállapodás alapján lefolytatott eljárások ajánlattételi felhívásában határozza meg tekintettel adott feladatnál azok fontosságára.

Az értékelés módszere mindkét értékelési alszempont esetében a relatív arányosítás (fordított arányosítás).

1.6. A Tervező tudomásul veszi, hogy a Keretmegállapodásban, valamint az Egyedi Tervezési Szerződésekben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséhez a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

## 2./ A Keretmegállapodás részét képező további dokumentumok

A Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok a Keretmegállapodás elválaszthatatlan részét képezik:

- 1. számú melléklet: Egyedi Tervezési Szerződések mintája
- Környezetvédelmi melléklet (a Megrendelő honlapján)
- Munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi melléklet (a Megrendelő honlapján)
- Etikai normák kivonata (a Megrendelő honlapján)

A Tervező nyilatkozik arról, hogy állandó internet-hozzáféréssel rendelkezik. A Tervező kifejezetten kijelenti, hogy a fentebb felsorolt, a Megrendelő honlapján<sup>1</sup> közzétett nyilvános információk alatt elérhető, kötelező érvényű előírásokat tartalmazó mellékleteket a szerződéskötést megelőzően részleteiben megismerte, ezeket kellő körültekintést és mérlegelést követően a Keretmegállapodás részeként elfogadta és a Keretmegállapodást ezek ismeretében köti.

A Tervező azt is kijelenti, hogy a kötelező érvényű mellékletek vonatkozásában kifejezetten ezen tájékoztatási módot választja, és e dokumentumok egyéb módon történő átadását, illetve megküldését nem igényli.

A kötelező előírásokat tartalmazó mellékleteknek a Keretmegállapodás hatálya alatt bekövetkező változásairól a Megrendelő értesíti a Tervezőt, és amennyiben az azokról történő tudásszerzést követő 15 napon belül a Tervező a módosítások elfogadása ellen írásban nem tiltakozik, e ráutaló magatartásnak minősülő elfogadással a módosított tartalmú rendelkezések a határidő lejártát követő napon a Keretmegállapodás részévé válnak.

A versenyeztetési eljárás iratanyaga (részvételi felhívás, részvételi dokumentáció, adott esetben kiegészítő tájékoztatások, adott esetben hiánypótlási felhívás és hiánypótlások, adott esetben felvilágosítás kérések és arra adott válaszok, adott esetben indoklás kérések és indoklások, írásbeli összegezés az ajánlatok elbírálásáról) – annak csatolása nélkül is – a Keretmegállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

## 3./ Az Egyedi Tervezési Szerződések teljesítése, határidők

a) A munkakezdés időpontja: Az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott időpont.

b) Részteljesítési határidő és a részteljesítés műszaki tartalma (ha van): Megrendelő az egyes keretmegállapodás alapján lefolytatott eljárások ajánlattételi felhívásában határozza meg.

c) Befejezési időpont: Az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott időpont.

Valamennyi határidő kötbérterhes határidő. A Tervező köteles a nyertes ajánlatában az adott feladat elvégzésére vállalat határidőket betartani, ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésben körülírt jogkövetkezményeket alkalmazni a Tervezővel szemben.

A Tervező akkor teljesít szerződésszerűen, amikor az Egyedi Tervezési Szerződés tárgyát képező, az 1.3.3. pontban körülírt szervezetek által jóváhagyott tervdokumentációt a teljesítési határidőn belül leszállítja.

A Tervező köteles továbbá a tervekkel kapcsolatos hatósági engedélyeket, igazolásokat, valamint a szakhatósági, üzemeltetési és közműegyeztetések, nyilatkozatok példányait a Megrendelő részére a teljesítési határidőn belül átadni.

Felek az Egyedi Tervezési Szerződésben rendelkeznek arról, hogy a Tervező jogosult-e előteljesítésre.

Amennyiben a Felek az Egyedi Tervezési Szerződésben eltérően nem rendelkeznek, a jóváhagyott tervek, dokumentumok teljesítésének módja a közvetlen kézbesítés; a dokumentált terv- és iratlapokat – valamennyi terv tekintetében – 5 eredeti példányban kell elkészíteni, és 1 példányban digitális adathordozón (cd, dvd) is át kell adni (kötelező példányszám). A teljesítés helye: Budapest, XIII. kerület, Váci út 23-27., 402 iroda

<sup>1</sup> [http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos\\_szerzodeses\\_feltetelek\\_es\\_kotelezo\\_ervenyu\\_mellekletek](http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos_szerzodeses_feltetelek_es_kotelezo_ervenyu_mellekletek)

#### **4./ A Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések tárgyának teljesítésére vonatkozó egyéb előírások**

A Tervező kijelenti, hogy az általa vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi hatósági- és egyéb engedéllyel rendelkezik, és azokkal a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések hatálya alatt folyamatosan rendelkezni fog. A Tervező köteles minden további engedélyt és hozzájárulást megszerezni, ami a tevékenység megkezdéséhez, illetve elvégzéséhez szükséges.

A Tervezőnek a munkavégzése során fel kell vennie a kapcsolatot az érintett területileg illetékes közútkezelőkkel, a főváros területén a Budapesti Közút Zrt.-vel, érintett közösségi közlekedés szolgáltatókkal. A Tervezőnek egyúttal tájékoztatnia kell a Megrendelőt azokról az általános és konkrét előírásokról, amelyek betartása szükséges, hogy a terv alapján későbbiekben megvalósuló létesítmények működtetése akadályokba ne ütközzék.

Tervező kijelenti, hogy mint a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések teljesítéséhez kellő szakismerettel és tapasztalattal rendelkező cég, birtokában van a tervezési feladathoz szükséges tudásnak, szakembernek és eszköznek. Tervező vállalja, hogy a tervdokumentáció elkészítése során kizárólag az előírt képesítéssel és a vonatkozó tervezői jogosultsággal rendelkező szaktervezőket foglalkoztat, gondoskodik a szaktervezők munkájának irányításáról, ellenőrzéséről, valamint koordinálásáról.

Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésekben vállalt feladatait a vonatkozó jogszabályoknak, valamennyi Magyarországon érvényes szabványnak és műszaki előírásnak megfelelően, ezek hiányában a kialakult szakmai követelmények és gyakorlat alapján, I. osztályú minőségben, végzi el, úgy, hogy az átadott tervdokumentáció alkalmas legyen a burkolatbontási és egyéb engedély kiadására..

Amennyiben a teljesítési időtartam alatt a vonatkozó jogszabályok, illetve műszaki előírások bármelyike módosul, és a tervek annak hatálya alá esnek, úgy a szükséges módosításokat valamennyi tervben a Tervezőnek át kell vezetnie.

A Tervező kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, különösen azon tételek esetében, amelyek a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések részét képező dokumentumokban nem kerültek előírásra, azonban a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.

A Tervező a terv mellé tervezői nyilatkozatot köteles adni, melyben biztosítja, hogy a terv a hatályos törvényeknek, előírásoknak megfelelően készült.

A Tervező a feladatait a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések tárgya szerinti tevékenységet üzletszerűen végző személytől elvárható fokozott gondossággal és magas szakmai színvonalon, a Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a gazdaságossági követelményekre is tekintettel köteles teljesíteni.

A Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Tervező köteles erről a Megrendelőt haladéktalanul, lehetőség szerint írásban értesíteni és észrevételét szakmailag megindokolni. Amennyiben a Megrendelő utasításához a Tervező figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő kockázatok őt terhelik, azonban a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Tervező a felelős.

A Tervező köteles az esetlegesen Megrendelő szervezésében lebonyolított helyszíni bejárásokon is aktívan részt venni, és az ott tapasztaltak alapján a Megrendelővel folyamatosan egyeztetve a tervezési feladat kiegészítésére, pontosítására szükség szerint javaslatot tenni. Az így felmerülő szempontok, elvárások kizárólag a Megrendelő írásos jóváhagyásával válnak a tervezési feladat részévé.

A Felek már most megállapodnak abban, hogy amennyiben a kivitelezés a terv szolgáltatásától számított három év után kezdődik meg, úgy a Felek korszerűségi felülvizsgálatot tartanak, melynek részleteit külön megállapodásban rögzítik.

#### **5./ Alvállalkozók**

A Felek megállapodnak, hogy a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződés teljesítéséhez a Tervező alvállalkozót nem vehet igénybe.

#### **6./ A tervezői díj**

A Tervező a Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésekben meghatározott feladatai szerződészerű teljesítéséért az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott összegű tervezői díjra jogosult.



Amennyiben a Felek az Egyedi Tervezési Szerződésben eltérően nem rendelkeznek, a Tervező kijelenti, hogy a tervezői díj tartalmazza valamennyi szerződéses feladat ellenértékét, a tervek és minden egyéb dokumentáció Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésben nevesített vagyoni és korlátozás nélküli felhasználási jogának és az adminisztratív munkáknak az ellenértékét, a kötelező adókat és minden olyan költséget is, amely a Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésben rögzített szolgáltatás teljes körű teljesítéséhez szükséges, illetve azzal rendszerint együtt jár. A Tervező a tervezési díjon felül a Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatban semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet.

Megrendelő előleget nem fizet.

## **7./ Fizetési feltételek**

A számla kiállításának alapja a Megrendelő által kiadott teljesítési igazolás, amelyet a Tervező köteles a kiállított számla mellé csatolni.

A Tervező tudomásul veszi, hogy a számlát a mindenkori adózási, illetve számviteli jogszabályoknak, továbbá a Megrendelő által meghatározott egyéb tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A számlának tartalmaznia kell a teljesítés időpontját, a fizetés módját és határidejét, az Egyedi Tervezési Szerződés SAP DMS és/vagy SAP SRM azonosítóját és a Tervező levelezési címét, ellenkező esetben a Megrendelő a számlát azonosíthatatlannak tekinti, és a Tervezőnek kijavításra visszaküldi. A hibásan kiállított számlából eredő károkért a Tervező teljes felelősséggel tartozik.

A Megrendelő a számla beérkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles azt felülvizsgálni, és visszautasítás esetén a Tervezőt erről írásban értesíteni. A Megrendelő a számlát a kézhezvételtől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással fizeti ki. A Felek megállapítják, hogy a számla fizetési határidejét a szabályszerűen és a megfelelő adatokkal kiállított számla kézhezvételétől számítják.

A Megrendelő késedelmes fizetése esetében a Tervező jogosult a Ptk-ban meghatározottak szerinti késedelmi kamatot felszámítani az elfogadott számla összege után a késedelmes napokra számítva. A Megrendelő nem köteles kamatot fizetni a vitatott vagy jóvá nem hagyott számlák összege után. A Tervezőnek a Megrendelő fizetési késedelme esetén sincsen joga a munka felfüggesztésére vagy a Megrendelő más megrendeléseinek visszatartására.

## **8./ Kellék- és jogszavatosság, kártérítési felelősség**

A terv hibája miatt mindaddig érvényesíthetőek a szerződésszegésből eredő jogok, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás tervehibával összefüggő hibás teljesítése miatt jogok gyakorolhatók.

Ha tervezési hiba, vagy ilyen hibára visszavezethető egyéb hiba jelentkezne a tervek alapján kivitelezett vagy az azzal összefüggő létesítményben, úgy a Tervező – egyidejű kártérítési kötelezettsége mellett – köteles azonnal és saját költségén a terveket kijavítani, és szükség esetén az engedélyezési eljárást megismételni és az engedélyeket ismételtelen beszerezni, kivéve, ha a hiba okát a Megrendelő bizonyítottan olyan téves adatszolgáltatása okozta, amelynek ellenőrzésére a Tervezőnek nem volt kötelezettsége és a hibás adatközlést a Keretmegállapodásban és az Egyedi Tervezési Szerződésben előírt mértékű gondosság mellett sem kellett volna észrevennie.

A Tervező tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Megrendelő a tervezés terén nem szükségképpen tekinthető szakvállalatnak, erre is figyelemmel a Tervező a minőségileg hibás tervek elkészítése miatti, a hibás teljesítés folytán fennálló felelősségét nem zárja ki, illetve nem korlátozza annak ténye, hogy a Megrendelő a Tervező által készített tervdokumentációt megvizsgálja, jóváhagyja vagy átveszi. A Tervező szavatossági és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az sem, hogy a feladatok végzése során, illetőleg a tervek átadásakor a Megrendelő nem tesz kifogást a Tervező szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatosan.

Amennyiben a Tervező tevékenységére visszavezethető okból a Megrendelőnek vagy harmadik személynek kára származik – függetlenül attól, hogy azok előre láthatóak voltak-e vagy sem –, a Tervező köteles azt megtéríteni.

A Tervező önálló felelősséggel tartozik a saját tevékenységi körébe eső cselekményekért és mulasztásokért. A Tervező kártérítési felelőssége teljes, és a felmerült károk, továbbá az elmaradt vagyoni előny megtérítésére egyaránt kiterjed. Bármilyen nem szerződésszerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Tervező szerződésszegése következményeként megilletik.

A Tervező köteles a Megrendelő helyett helyt állni és a Megrendelőt mentesíteni minden olyan veszteséggel, szankcióval, követeléssel, igénnyel és peres eljárással szemben, amelyek harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében, vagy a szerződéses feladatok egyéb ok miatti nem szerződésszerű teljesítésével (ideértve bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy egyéb védett jog megsértését is) kapcsolatban keletkeznek.

Ezen felelősség- és tartozásátvállalás alapján a Tervező többek között köteles bármely esetleges bírságot, kártérítést és költséget a Megrendelő helyett a jogosult vagy a hatóság részére az esedékességekor megfizetni, vagy ha ezt már a Megrendelő megfizette, a Tervezőnek a Megrendelővel szemben keletkezik azonnali megtérítési kötelezettsége. A Tervező köteles továbbá minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az igénnyel fellépő személy vagy szervezet kizárólag a Tervezővel szemben érvényesítse igényét, így a Megrendelő általi perbehívás esetén köteles azt elfogadni, illetve a Megrendelő oldalán a perbe beavatkozóként belépni, és megtéríteni a Megrendelő ebből adódó összes költségét.

A jelen pontban foglalt kötelezettségek elmaradása a Tervező részéről súlyos kötelezettségzegésnek minősül, és Megrendelő részéről bármely a Tervező részére esedékes pénzfizetés visszatartását alapozza meg.

#### 9./ Nem szerződésszerű teljesítés, kötbérek

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Tervező az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős

- késedelmesen teljesíti, úgy a Megrendelő minden késedelemmel érintett napra nettó 20.000 Ft kötbérre, legfeljebb azonban az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott nettó tervezői díj 50 %-ával megegyező összegű késedelmi kötbérre
- hibásan teljesíti, úgy a Megrendelő a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű hibás teljesítési kötbérre
- nem teljesíti, vagy az Egyedi Tervezési Szerződés teljesítése meghiúsul vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Tervező felelős, illetve ha a Megrendelő a Tervező más súlyos szerződésszegése miatt felmondási vagy elállási jogát gyakorolja, úgy a Megrendelő az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott teljes nettó tervezői díj 30 %-ával megegyező összegű meghiúsulási kötbérre

jogosult, kivéve, ha a Felek az Egyedi Tervezési Szerződésben ettől eltérően állapodnak meg.

A kötbér összegét írásbeli felszólítással – 8 (nyolc) napos teljesítési határidő megjelölésével – jogosult a Megrendelő érvényesíteni. Amennyiben a Tervező a felszólítás kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül érdemi – indokolt és bizonyítékokkal megfelelően alátámasztott – kimentést nem közöl, úgy a követelés a Tervező által elismertnek tekintendő.

A kötbér a pénzügyi teljesítés összegéből levonható. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

#### 10./ Vis maior

Egyik Fél sem felelős a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítéséért, a teljesítés késedelméért vagy a nem teljesítéséért, ha a mulasztás vis maior következménye. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

Azon Fél, akinek az érdekkörében a vis maior bekövetkezik, köteles a vis maior tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó Fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel. Amennyiben a vis maior nem teszi lehetetlenné a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződés teljesítését, de késlelteti azt, a Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a teljesítési határidő a vis maior okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

#### 11./ Szerződésmódosítás

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződés módosítása kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes.

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

## **12./ A Keretmegállapodás időtartama, hatálya**

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretmegállapodást határozott időre, a szerződés aláírásának napjától számított 24 hónapra kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba. A Keretmegállapodás megszűnik, amennyiben az Egyedi Tervezési Szerződésekben meghatározott feladatok ellenértéke a Keretösszeget eléri (Keretösszeg kimerülése) és az utolsó Egyedi Tervezési Szerződés teljesítésére (vagy teljesítés hiányában történő megszüntetésére) is sor került.

A Felek jogosultak a Keretmegállapodást írásban, indokolás nélkül 30 napos határidővel felmondással megszüntetni. A Tervező a Keretmegállapodás megszűnéséig kiadott Egyedi Tervezési Szerződésekben vállaltakat köteles szerződésszerűen teljesíteni.

A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő bármely Egyedi Tervezési Szerződés teljesítésének megkezdéséig indokolási kötelezettség nélkül, a Tervezőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat az adott Egyedi Tervezési Szerződéstől. A Tervező kijelenti, hogy ebben az esetben semmilyen jogcímen igényt nem támaszt a Megrendelő felé.

A Felek megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő jogosult bármely Egyedi Tervezési Szerződés teljesítéséig az adott Egyedi Tervezési Szerződést felmondani, köteles azonban a felmondásig elvégzett tervezési munka mértékéig az Egyedi Tervezési Szerződésben meghatározott tervezői díj arányos részét a Tervezőnek megfizetni azzal, hogy a Megrendelő egyéb díj, kártalanítás vagy más költség megtérítésére egyébként nem kötelezhető.

A Felek a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak – attól függően, hogy az adott súlyos szerződésszegési ok a Keretmegállapodás és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződés kapcsán értelmezhető-e – a Keretmegállapodást és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződést egyoldalúan, írásban, azonnali hatállyal felmondással megszüntetni, vagy amennyiben még nem történt teljesítés, a Keretmegállapodástól és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződéstől elállni. Amennyiben legalább 2 alkalommal bekövetkezik az Egyedi Tervezési Szerződésekkel kapcsolatosan súlyos szerződésszegés, úgy a Felek az azonnali hatállyal felmondási, illetve elállási jogukat a Keretmegállapodásra vonatkozóan is jogosultak gyakorolni.

A Tervező súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a verseny újranyitásával induló eljárásokban egymást követően három alkalommal vagy 12 hónapon belül három alkalommal nem nyújt be kidolgozott ajánlatot,
- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy megszakítja, vagy a teljesítés egyéb, a felelősségi körébe tartozó okból elmarad, illetve együttműködési kötelezettségét a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti,
- a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére nem a Keretmegállapodás vagy az Egyedi Tervezési Szerződés szerint minőségben, illetve tartalom szerint teljesít,
- olyan okból, amelyért felelős, az Egyedi Tervezési Szerződésben vállalt teljesítési rész-, vagy véghatáridő vonatkozásában több, mint 8 munkanapos késedelembe kerül a beadásra vonatkozóan
- a késedelemi vagy a hibás teljesítési kötbér a maximális mértéket eléri,
- a Keretmegállapodás vagy az Egyedi Tervezési Szerződés valamely rendelkezését súlyosan, vagy kisebb mértékben, de ismétlődően megszegi és a Megrendelő szerződésszerű teljesítésre való felszólításában foglalt póthatáridő eredménytelenül telik el, azzal, hogy ha a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében, a Megrendelő az érdekmúlás bizonyítása nélkül eltekinthet a szerződésszerű teljesítésre való felszólítástól,
- felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz, vagy ha ellene csődeljárás indul és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére, vagy bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség.

A Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül, ha:

- az általa jóváhagyott számlát annak fizetési határidején túl, a Tervező fizetési felszólítását követően újabb 30 (harminc) napos fizetési határidőn belül sem egyenlíti ki.

A Keretmegállapodás és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződések megszűnése, megszüntetése esetén a Tervező köteles a Megrendelő részére minden addig elkészített tervet, rajzot, specifikációt a hozzá tartozó felhasználási és vagyoni jogokkal együtt átadni, köteles továbbá átadni a Megrendelő részére minden olyan adatot, dokumentumot, amelyet a Keretmegállapodás és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződések teljesítése kapcsán jutott a birtokába, illetve amelyet a Keretmegállapodás és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződések teljesítése kapcsán készített.

Azon, a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a szellemi alkotásokra, valamint a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre), a Keretmegállapodás megszűnését követően is hatályban maradnak.

A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki.

### **13./ Szellemi alkotások**

A Felek rögzítik, hogy valamennyi, a Keretmegállapodás hatálya alatt keletkezett vagy átadott szellemi alkotáson fennálló, nem személyhez fűződő, a jogszabályi rendelkezések alapján átruházható jogot a Tervező a Megrendelő részére kizárólagos jogként átengedi. A jelen rendelkezés hatálya alá tartozónak tekintik a Felek különösen, de nem kizárólagosan a szellemi alkotások vagyoni értékű jogait (az oltalommal védhető szellemi alkotások esetén ide értve az oltalmi jogosultságot), illetve – amennyiben az adott szellemi alkotás vonatkozásában a vagyoni jog (oltalmi jogosultság) nem átruházható – a szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó minden jogot.

A szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó jog átruházása esetén az átruházott jogok bármely felhasználási módra és valamennyi részjogosultságra kiterjedően, területi, időbeli, vagy bármely egyéb korlátozástól mentesen kerülnek átruházásra a Megrendelőre. Az átengedésre kerülő jogok alapján a Megrendelő – amennyiben az adott szellemi alkotásra értelmezhető – jogosulttá válik a szellemi alkotások átdolgozására, harmadik személyekre történő átruházására [szerzői jogi művek esetén a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Szt.) 46. §-ának megfelelően], valamint valamennyi szellemi alkotás tekintetében az Szt. 47. § (2)-(4) bekezdésében foglalt jogokra – amennyiben ezen jogok az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhetőek – is kiterjed, e jogok vonatkozásában ez a rendelkezés kifejezett kikötésként értelmezendő. A jelen bekezdésben említett jogok a Megrendelőt korlátozás és többletkötelezettség nélkül megilletik.

Az elkészült, illetve átadott tervek, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások per-, teher- és igénymentességét a Tervező szavatolja. A Tervező kijelenti, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, jogosultsága, amely a tervek, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások felhasználásában, valamint azok nem személyhez fűződő jogai megszerzésében a Megrendelőt korlátozná vagy megakadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna.

### **14./ Titoktartás**

A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések tartalmát, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt – beleértve a másik Fél know-how-jába tartozó információkat is –, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné, bizalmasan, üzleti titokként kezelik.

A Tervezőnek átadott és az általa készített tervek, dokumentációk, információk, stb. a Megrendelő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem e Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések teljesítésén kívül fel nem használhatók. Továbbá tilos a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat, vagy információkat harmadik fél részére hozzáférhetővé tenni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni.

A Felek – a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában – kizárólag abban az esetben jogosultak bármely üzleti titok átadására, ha ez jogszabály, jogerős hatósági vagy bírósági rendelkezés alapján számukra kötelező, vagy az a Keretmegállapodás és az Egyedi Tervezési Szerződések tárgyát képező feladatok jellegére is tekintettel a munkavégzéshez egyébként feltétlenül szükséges, illetve azzal együtt jár. A teljesítésbe bevont alvállalkozót,

közreműködőt a Tervezőre vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.

A Megrendelő tájékoztatja a Tervezőt, hogy a Megrendelőt a Keretmegállapodással és az Egyedi Tervezési Szerződésekkel kapcsolatosan jogszabályon alapuló adatszolgáltatási, illetve egyes adatok tekintetében közérdekű nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, illetve terhelheti.

A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is korlátlan ideig fennmarad.

## 15./ Összeférhetlenség

A Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő munkavállalóját akár munkaviszonyban, akár munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem foglalkoztatja azon szerződések teljesítése során, amelyeknél a másik szerződő fél a Megrendelő. A Tervező kijelenti továbbá, hogy a Tervező, valamint a Keretmegállapodás és/vagy az Egyedi Tervezési Szerződések teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozója, teljesítési segédje vagy egyéb közreműködője a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik, és ezek egyikének sincsen olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. E tilalom megszegése esetén a Tervező teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik. A Tervező tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megrendelő jogosult a Keretmegállapodást azonnali hatályú felmondással megszüntetni.

Az összeférhetlenségre vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatosan a Megrendelő jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve végeztetni. A Tervező ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani.

## 16./ Kapcsolattartás

A Felek a Keretmegállapodással és az Egyedi Tervezési Szerződésekkel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai stb., a Keretmegállapodás vagy az Egyedi Tervezési Szerződés eltérő rendelkezése hiányában és ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Keretmegállapodás alábbi pontjában meghatározott értesítési címére az átvételt igazolva személyesen adták át, az átadás napján, telefaxon történt megküldés esetén a telefax által történő automatikus visszaigazolás szereplő napon vagy ha tértivevényes ajánlott levélben küldték meg, a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. A Felek az egymással való kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

A Megrendelő részéről kapcsolattartó személy:

Név: .....  
Tel.: .....  
Fax: .....  
E-mail: .....

A Tervező részéről kapcsolattartó személy (Keretmegállapodással kapcsolatban):

Név: .....  
Tel: .....  
Fax: .....  
E-mail: .....

A Tervező részéről kapcsolattartó személy (Keretmegállapodás tárgya szerinti szakmai kérdésekben):

Név: .....  
Tel: .....  
Fax: .....  
E-mail: .....

A Keretmegállapodást, illetve az Egyedi Tervezési Szerződéseket érintő kérdésekben, a szerződéses jognyilatkozatok tétele során a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél.

Amennyiben valamely Fél a neki szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott levél átvételét megtagadja vagy az „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, és/vagy a címzett a személyes átvételt megtagadja, a küldemény postai úton történt megküldése esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, egyéb esetben az átvétel megtagadásának napján kézbesítettnek tekintendő.

A Felek a telefaxon vagy postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik Fél fentiekben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

#### 17./ Vitás kérdések rendezése

A Felek megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton törekednek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek a bíróság hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

#### 18./ Irányadó jog

A Keretmegállapodásban, illetve az Egyedi Tervezési Szerződésekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy Magyarország joga kizárólagosan alkalmazandó.

#### 19./ Záró rendelkezések

A Tervező tudomásul veszi, hogy a Keretmegállapodás nem ad részére kizárólagosságot, a Megrendelő jogosult bármely feladatot más keretszerződött partnerétől vagy egyéb személytől is megrendelni.

A Keretmegállapodásban, illetve az Egyedi Tervezési Szerződésben foglalt bármely, a Megrendelőt megillető jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

A Megrendelő kizárja a Tervező részéről bármely általános szerződési feltételeinek, üzletszabályzatának vagy más egyedileg meg nem tárgyalt szerződéses feltételeinek alkalmazását. A Tervező egyéb szerződéses feltételei akkor sem alkalmazandóak, ha azok az egyes esetekben nem kerültek kifejezetten kizárásra.

A Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a Keretmegállapodás aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik Fél tudomására hozza.

#### 20./ Egyéb feltételek, eltérések

A Felek a fentiekben túlmenően az alábbiakban állapodnak meg: A tervezési feladatokat ..... az illetékes országos kamaránál ..... számon nyilvántartott „KÉ-K” megnevezésű közúti építmények tervezésre való jogosultsággal rendelkező szakember végzi el.

A Felek kijelentik, hogy a jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolása után – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, .....

.....  
**Fővárosi Vízművek Zrt.**

képviseli: .....  
Megrendelő

.....  
képviseli: .....  
Tervező

# EGYEDI TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.)** (székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.; cégjegyzékszám: 01-10-042451; adószám: 10898824-2-44; képviseli: ..... és ..... [a mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott értékhatár szerint]) mint megrendelő, a továbbiakban mint a „Megrendelő”

[gazdálkodó szervezettel kötött szerződés esetén] másrészről a(z) ..... (székhely:....; cégjegyzékszám: ....; adószám: ....; képviseli: ...) mint tervező, a továbbiakban mint a „Tervező”

[magánszeméllyel kötött szerződés esetén] másrészről ..... (lakcím: ....; sz.ig.sz.: ....; adóazonosító jel: ...) mint tervező, a továbbiakban mint a „Tervező”

– a Megrendelő és a Tervező a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél”, vagy együttes említés esetén a „Felek” – között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

## 1./ A szerződés tárgya:

A Felek megállapítják, hogy közöttük ..... napján ..... keretmegállapodás jött létre (SAP DMS és/vagy SAP SRM azonosító: .....), amelynek tárgya: **Forgalomtechnikai tervek készítése a Fővárosi Vízművek Zrt. mindenkori szolgáltatási területén történő munkavégzésekhez** (a továbbiakban mint a „Keretmegállapodás”), azzal, hogy a Keretmegállapodás tárgyát képező feladatok konkrét esetben történő megvalósítására Egyedi Tervezési Szerződések útján kerül sor.

A Megrendelő a jelen Egyedi Tervezési Szerződésben [és annak mellékleteiben-adott esetben] (a továbbiakban mint az „Egyedi Tervezési Szerződés”), továbbá a Keretmegállapodásban foglaltak szerint megrendeli, a Tervező pedig elvégzi az alábbi feladatok elvégzését:

..... (itt szükséges – kellő részletezettséggel – meghatározni az Egyedi Tervezési Szerződés tárgyát, mennyiségét, stb.)

### Forgalomtechnikai terv:

- 5 db eredeti jóváhagyó pecséttel ellátott tervdokumentáció
- Árazatlan költségvetés
- Egyéb hatósági engedélyek, egyeztetések, stb.
- Teljes, jóváhagyó pecséttel ellátott tervdokumentáció elektronikus formátumban (pdf, árazatlan költségvetés xls formátumban) 1 pld. CD-n.

Az Egyedi Tervezési Szerződés tárgya nem olyan építési hatósági engedély-köteles vagy építési hatósági tudomásulvételi eljáráshoz kötött építési-szerelési és egyéb szerelési munka, amely ingatlan létrehozatalára, bővítésére, átalakítására vagy egyéb megváltoztatására – ideértve az ingatlan bontással történő megszüntetését is – irányul.

## 2./ Az Egyedi Tervezési Szerződés teljesítése, határidők

a) A feladat kezdési időpontja: .....

b) Részteljesítési határidő és a részteljesítés műszaki tartalma (ha van): A Megrendelő részteljesítést nem fogad el, de vállalási ár egyes részleteinek kiegyenlítését az áfatörvény 57. § szerint az alábbi műszaki készültségi fokok elérése esetén vállalja, azonban ez nem minősül a munkák egyes részei átadás-átvételének (részteljesítésnek), ezáltal a szolgáltatást a Felek továbbra is oszthatatlannak tekintik:

<b>Részteljesítés műszaki tartalma</b>	<b>Határideje</b>	<b>Számla összege</b>
<i>Forgalomtechnikai tervek benyújtása a Hatósághoz</i>	<i>a nyertes ajánlattevő vállalása szerinti határidő</i>	<i>nettó vállalási ár 50%-a</i>
<i>Forgalomtechnikai tervek Hatóság általi jóváhagyása</i>		<i>nettó vállalási ár 50%-a</i>

c) Befejezési véghatáridő: .....

d) A teljesítés helye: ..... (amennyiben releváns, egyéb esetben törölnendő)

A Tervező jogosult a teljesítési határidőt megelőzően teljesíteni, de erről a Megrendelőt (köteles ..... naptári nappal korábban tájékoztatni. / A Tervező előzetes jóváhagyása esetén jogosult. (a megfelelő részt kell a szövegben hagyni)

### 3./ Az Egyedi Tervezési Szerződés ellenértéke

Vállalási ár: .....,-Ft + áfa, azaz .....

A Megrendelő előleget nem fizet.

### 4./ Záró rendelkezések

A Felek megállapodnak abban, hogy az Egyedi Tervezési Szerződést határozott időre, a szerződéses kötelezettségek mindkét Fél általi teljesítésének napjáig kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba. Az Egyedi Tervezési Szerződés mindkét Fél szerződésszerű teljesítésével megszűnik.

A Felek megállapodnak abban, hogy az Egyedi Tervezési Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Keretmegállapodás rendelkezései az irányadóak, az Egyedi Tervezési Szerződés a Keretmegállapodás elválaszthatatlan része, azzal együtt érvényes.

A Felek kijelentik, hogy rendelkeznek az Egyedi Tervezési Szerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik Fél tudomására hozza.

### 5./ Egyéb feltételek, eltérések

A Felek a fentiekben túlmenően az alábbiakban állapodnak meg:

.....  
(pl. építési hatósági/vízjogi engedély és jóváhagyások megszerzése vagy bejelentések megtétele, kötbér, bankgaranciák, jótállás - minden olyan rendelkezés, amelyre a Keretmegállapodás utal, hogy az Egyedi Tervezési Szerződésben kell róla rendelkezni és a fentiekben nem szerepel, avagy a Feleknek a Keretmegállapodás adott rendelkezésétől eltérő megállapodása, különös tekintettel a pótmunka megengedhetőségének lehetőségére, továbbá kivitelezési Keretmegállapodás esetén az elektronikus építési napló használatához szükséges azonosítók (naplóügyfél-jel, stb.) feltüntetésére, konzorciumokra vonatkozó kiegészítések, mellékletek megjelölése)

A Felek kijelentik, hogy a jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolása után – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, .....

.....  
**Fővárosi Vízművek Zrt.**

képviseli: .....

Megrendelő

.....

képviseli: ..... (gazdálkodó szervezet esetén, egyéb esetben törölnendő)

Tervező