



Tájékoztató beszámolóról, jogosultsági vizsgáról

A jogosultság megállapítását követő egy éven belül a szakmagyakorlónak beszámolót kell tennie. A beszámoló célja annak vizsgálata, hogy a szakmagyakorló kellő mértékben ismeri-e a tevékenységére vonatkozó jogszabályi környezetet, képes-e a fontosabb jogszabályokat helyesen értelmezni, rendelkezik-e a szakmagyakorláshoz szükséges ismeretek alkalmazásában kellő jártassággal.

Tartalom

Vizgakövetelmények és felkészülés	2
A beszámoló vizsga ismeretkörei	2
Felkészülés a beszámoló vizsgára	2
A beszámoló vizsga kérdései.....	3
Jelentkezés és befizetés	3
Jelentkezés a vizsgára	3
A vizsga díjának befizetése	3
A beszámoló vizsga lebonyolítása	4
A beszámoló vizsga körülményei.....	4
A beszámoló vizsga eredményessége.....	4
Az értékelés és az eredményhirdetés	5
Felmentés	5
Épületenergetikai Jogosultsági vizsga.....	5



Vizsgakövetelmények és felkészülés

A beszámoló vizsgák tartalmát és lebonyolítását az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szabályozza. (http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=161886)

A beszámoló vizsga ismeretkörei

A beszámoló vizsga általános része (szakmagyakorlók közös ismeretanyaga)

- a) az építésügyi jogi környezet általános felépítése (jogsabályi hierarchia), ezen belül az Étv. alapismerete,
- b) a településrendezési szabályok, követelmények,
- c) az építési folyamat,
- d) az építményekkel szemben támasztott alapvető követelmények,
- e) szabványosítás, a szabványokra vonatkozó alapvető fogalmak, a szabványok alkalmazására vonatkozó általános szabályok, a szabványtípusok,
- f) az építési termékekre vonatkozó szabályok,
- g) a szakmagyakorlókval szemben szabálytalanságok esetén alkalmazható jogkövetkezmények,
- h) a kötetmi jogon belül a szerződésekre vonatkozó általános szabályok (tartalmi és formai követelmények, érvényesség),
- i) a környezet-, természet- és tájvédelem, az örökségvédelem, vonatkozó részeinek
- j) a kamarai tagsághoz kötött jogosultságok esetében a kamarai etikai-fegyelmi eljárás ismerete.

A beszámoló vizsga szakterületi része (szakmagyakorlók speciális, szakterületi ismeretkörei)

- a) a kérelmezett vagy gyakorolt tevékenység vállalása, megkezdése, folytatása feltételei, szabályai.

A kérelmezett vagy gyakorolt szakterületre vonatkozó

- b) szabályok (feladat, felelősség, összeférhetlenség)
- c) szerződés tartalmi követelményei, díjszámítás),
- d) vonatkozó szabványok I.,
- e) vonatkozó szabványok II.,
- f) vonatkozó szabványok III.,
- g) az építési hulladék kezelésének,
- h) szakterületi igény szerinti mértékben a településrendezési követelmények,
- i) a tevékenység végzésével összefüggő egyéb kapcsolódó szakmai területek,
- j) az engedélyezési és a kivitelezési terv tartalmi követelményeinek ismerete.

A településrendezési tervezési szakterületen a szakterületi g) és j) alpontjában felsoroltak helyett a szakterületnek megfelelő településrendezési követelmények ismeretét kell számon kérni.

Felkészülés a beszámoló vizsgára

A kérdések megválaszolására a vizsgázók a rendelkezésre álló szakirodalomból, jogszabályokból és szabványokból önállóan is felkészülhetnek. A vizsgára való közvetlen felkészülést segítő **kéziratok állnak a vizsgázók rendelkezésére**. A kéziratok az MMK honlapjáról **letölthetők**. (<http://mmk.hu/szolgáltatások/vizsga/felkeszulesi-segedletek>)



A beszámoló vizsga kérdései

A beszámoló vizsgák tartalmát részletesen a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet által előírtak alapján összeállított kérdésbank kérdései mutatják. A kérdésbankot a Beszámoló Vizsga Szakértői Testület (a továbbiakban BVSZT) állította össze, s a Miniszterelnökség hagyta jóvá. A kérdésbank megtalálható a <http://mmk.hu/szolgaltatasok/vizsga/kerdesek> oldalon.

A beszámoló vizsgákon az általános és a szakterületi vizsgarészen egyaránt 10-10 kérdést kell megválaszolni. Mind az általános, mind a szakterületi vizsgarészben 5 kérdés a legalapvetőbb ismeretekre, 5 kérdés pedig az összetettebb ismeretekre vonatkozik. A tesztkérdések között van eldöntendő, kiválasztó, feleletválasztó és kiegészítő típusú kérdéssor is.

A vizsgán feltett tesztkérdéseket a BVSZT a fenti kérdésbank alapján állítja össze, de ezek nem egyeznek meg a kérdésbankban található kérdésekkel! A tesztkérdések jellegét a honlapra feltett példák érzékeltetik, melyeket a felkészülési segédletekben találnak meg: <http://mmk.hu/szolgaltatasok/vizsga/felkeszulesi-segedletek>

Jelentkezés és befizetés

Jelentkezés a vizsgára

A beszámoló vizsgák időpontjait az MMK on-line naptárában a <http://mmk.hu/e-mernok/vizsganaptar> honlapon előre meghirdeti. Egy-egy alkalom minimális létszáma 10 fő, maximális létszáma 20 fő. Egy vizsganapon mind az általános, mind a szakterületi vizsga teljesíthető, de lehetőség van arra, hogy a két vizsgarészt a vizsgázó külön teljesítse.

A vizsgára elektronikusan, azaz a kamara honlapján elérhető jelentkezési lap elektronikusan kitöltésével és az országos kamarának való megküldésével kell jelentkezni. Egy személy vizsgatípusonként csak egy időpontra jelentkezhet. Új időpontra csak akkor lehet jelentkezni, ha az előzőt a vizsgázó törölte vagy azon a vizsgakövetelményeket nem tudta teljesíteni. Amennyiben a létszám egy alkalomra betelik, úgy a rendszer arra az alkalomra több jelentkezést nem fogad el.

! FONTOS: Az általános és a szakterületi vizsgákra külön-külön kell jelentkezni!

A vizsga díjának befizetése

A beszámoló vizsga díját a vizsgára történő jelentkezéssel együtt kell befizetni a szervező országos kamara elkülönítetten vezetett számlájára: **Magyar Mérnöki Kamara 11784009-21124341**. A vizsga díja 34.000 Ft (általános rész 17.000 és szakterületi rész 17.000), melyről az MMK számlát bocsát ki a befizető részére.

A befizetett összegről a számlát minden esetben a befizető (vevő/költségviselő) nevére állítjuk ki. Ezért amennyiben a vizsga költségét cége átvállalja, a cég kell, hogy a vizsgadíjat átutalja, csekkes befizetés esetén a befizető adataihoz a cég adatait kell írni.

A vizsgázó beazonosításhoz szükséges adatokat a **közlemény rovatban** kérjük megjelölni, az illető **neve, kamarai azonosító száma** feltüntetésével. Ezen kívül, kérjük, szintén a közlemény rovatban tüntesse fel a **kiválasztott vizsga azonosító számát** is, melyet a vizsga részletes adatai között talál meg.



Abban az esetben, ha a vizsgadíjat a cég több személy részére egy összegben utalja át, kérünk az érintett személyekről külön listát küldeni, az azonosító szám és a befizetett összeg feltüntetésével.

A vizsgázó **köteles** elektronikusan **értesíteni** az MMK-t (beszamolo@mmk.hu), amennyiben a **vizsgán nem tud részt venni**. Ha a vizsgára jelentkező legkésőbb a vizsga napját megelőző második munkanapig nem tesz eleget értesítési kötelezettségének, akkor a befizetett vizsgadíj összegéből az adminisztrációs költségek fedezésére 3000 forint levonásra kerül.

A vizsgára való **jelentkezés csak abban az esetben lehetséges, ha** a vizsgázó bejelentkezett az **e-Mérnök** rendszerbe. Amennyiben még nem regisztrált az e-Mérnök rendszerbe a jelentkező, a következő oldalon tájékozódhat ennek menetéről: <https://www.mmk.hu/e-mernok/jelentkezőknek>

A beszámoló vizsga lebonyolítása

A beszámoló vizsga körülményei

A vizsgák **helyszíne** az MMK székhelye (1117 Budapest, Szerémi út 4. földszinti vizsgaterem). A helyszínen a vizsga megkezdése előtt a vizsgázóknak **igazolniuk kell** személyazonosságukat fényképes személyazonosító igazolvánnyal (személyazonosító igazolvány, útlevél, gépjárművezetői engedély). A vizsgán jelenléti ív készül.

A beszámoló vizsga alapvető formája a számítógépes **tesztvizsga**, de ehhez szóbeli vizsga kapcsolódhat. A számítógépeket az MMK biztosítja.

! FONTOS: Az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 39. § (3) bekezdése a vizsga során a **segédeszközök használatát kifejezetten megtiltja**. (Ez alól csak az épületenergetikai jogosultsági vizsga során használható képletgyűjtemény jelent kivételt.) Erről a vizsgázók a vizsga megkezdése előtt külön tájékoztatást is kapnak. Azt a vizsgázót, aki e szabályt megszegi, a vizsgabizottság kizárhatja a vizsgáról, amely így érvénytelen vizsgának minősül. **A vizsga szabályainak megszegése miatt érvénytelennek nyilvánított vizsgát követően a vizsgázó csak a vizsgadíj ismételt befizetését követően jelentkezhet új vizsgára.**

A beszámoló vizsga eredményessége

Az általános rész és a szakterületi rész eredményét a BVSZT külön-külön értékeli. Minden tesztkérdés azonos súllyal számít. **Csak a teljes körű válasz tekinthető helyesnek.**

A beszámoló részvizsga követelményeit az teljesíti, aki az írásbeli kérdések 70%-át helyesen válaszolta meg.

Az **50-70% közötti** írásbeli vizsga eredmény esetében a vizsgázó **szóbeli vizsgát is tesz**. A szóbeli vizsgán a vizsgázó további kérdés(ek)e)t kap.

Az **50% alatt teljesített beszámoló vizsga eredménytelen**, szóbeli beszámolóra a vizsgázó nem bocsátható, az írásbeli vizsgát ismételni kell.



A beszámoló vizsga eredménytelen, ha a beszámoló vizsgázó bármelyik részről nem megfelelő eredményt ért el. Újból vizsgáznia azonban **csak azon részről szükséges**, amely részről eredménytelen minősítést kapott.

A javító beszámoló vizsga díja első alkalommal ingyenes, ezt követően a beszámoló vizsga díjával azonos.

Az értékelés és az eredményhirdetés

A beszámoló vizsga **nem nyilvános**, azon csak a vizsgázók és a BVSZT tagjai lehetnek jelen. A vizsgabizottság helyben, azonnal értékeli az írásbeli dolgozatokat. A beszámoló vizsgázó a saját dolgozatának értékelésébe a javítás után, **kérésre betekinthe**t.

Az írásbeli értékelés befejezését követően a testület kihirdeti a beszámoló vizsgázók eredményeit és a szóbeli beszámolóra kötelezettek névsorát, továbbá a szóbeli pontos időpontját. A szóbeli vizsgát alapesetben az írásbeli után azonnal, kivételes esetben néhány napon belül kell megtartani. A beszámoló vizsga mindkét (általános és szakterületi) részét **eredményesen teljesítők** az eredményhirdetéseket követően megkapják a bizonyítványt.

Felmentés

A beszámoló vizsga általános része alól a szakmagyakorló **felmentést kaphat**, ha más jogosultság megszerzéséhez ilyen beszámoló vizsgát már tett, vagy rendelkezik olyan vizsgával, amelynek követelménye 80%-ban megegyezik az általános rész követelményrendszerével. A felelős műszaki vezető, az építési műszaki ellenőr az általános építmények építési műszaki ellenőri, szakági építési műszaki ellenőri szakterületeken **mentesül a beszámoló alól**, ha építési műszaki ellenőri OKJ bizonyítvánnyal rendelkezik. A felmentési kérelmet a Magyar Mérnöki Kamara Főtitkárához a beszamolo@mmk.hu e-mail címre kell küldeni.

A **felmentési kérelem nyomtatvány** a honlapról a „Beszámoló, vizsga” menüpontból letölthető.

A beszámoló vizsga **szakterületi része alól felmentés nem adható**. A felmentésről szóló döntést a BVSZT hozza meg, illetve ő állapíthatja meg a mentesülés tényét.

Épületenergetikai jogosultsági vizsga

Az épületenergetikai jogosultsági vizsgára továbbra is a területi kamarákon keresztül kell jelentkezni.

Részletek és jelentkezési lap:

<https://www.mmk.hu/szolgáltatások/vizsga/epuletenergetika>